



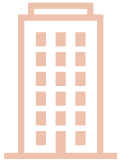
# *Maison Pierre Marcolini*

ÉVÈNEMENTS & OCCASIONS SPÉCIALES

PIERRE MARCOLINI

BRUSSELS

## NOUS ACCOMPAGNONS



*Entreprises*



*Cafés, Hôtels et Restaurants*



*Comités d'entreprise*

## NOS SERVICES



*Cadeaux d'affaires*



*Une équipe commerciale  
réactive et experte*



*Une personnalisation de  
l'offre sur-mesure*



*Une livraison multi destinataires  
prise en charge par nos équipes*

## SOMMAIRE

1. *La Maison Pierre Marcolini*
2. *Contactez notre équipe*
3. *Notre offre événementielle*
4. *Goodie bags*
5. *Nos coffrets*
6. *Personnalisation*
7. *Notice de passage de commande*
8. *Conditions générales de vente*



## *Pierre Marcolini*

Pierre Marcolini, élu Meilleur Pâtissier du Monde en 1995, fonde l'année suivante sa Maison à Bruxelles, posant les bases d'un style unique où audace, précision et émotion se conjuguent au service du chocolat.

En véritable globe croqueur et curateur du goût, il parcourt les plantations de Madagascar à l'Équateur, sélectionnant les plus belles fèves et tissant des liens durables avec les producteurs.



## *Respect des hommes de la nature et de l'éthique*

### *Trois principes fondamentaux :*

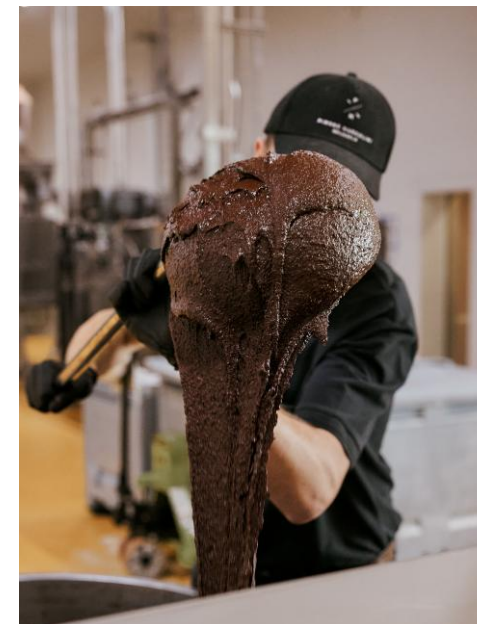
- Les producteurs ne doivent pas employer d'enfants sur leurs plantations.
- Ils ne doivent pas utiliser de pesticides dans la culture du cacao.
- Ils ne doivent pas sélectionner de fèves issues de variétés hyper-productives, afin de préserver la biodiversité.

## *Bean-to-bar*

Pierre Marcolini est l'un des rares chocolatiers à maîtriser l'ensemble du processus de production, depuis la sélection des fèves de cacao les plus exceptionnelles directement chez les producteurs jusqu'à l'assemblage final pour créer ses chocolats uniques.

## *Ingrédients rares et précieux*

Pour Pierre Marcolini, chaque matière première mérite la plus grande attention. Des gousses de vanille de Madagascar, aux noisettes du Piémont, en passant par les pistaches d'Iran, chaque ingrédient est sélectionné pour sa qualité et son excellence, afin de créer des chocolats uniques et raffinés.



# UNE ÉQUIPE À VOTRE ÉCOUTE

*Vous souhaitez un devis?*

*Vous avez un projet spécifique?*

*Notre équipe se tient à votre disposition !*

*[corporate@pierremarcolini.com](mailto:corporate@pierremarcolini.com)*



A high-end chocolate display featuring several black rectangular pedestals of varying heights. The pedestals are topped with different types of chocolate: some have rows of small, square, gold-colored chocolates; others have larger, rectangular chocolates with gold or red toppings. Some pedestals are also decorated with chocolate flowers or leaves. The display is set on a dark surface, and the background is dark, creating a luxurious and elegant atmosphere.

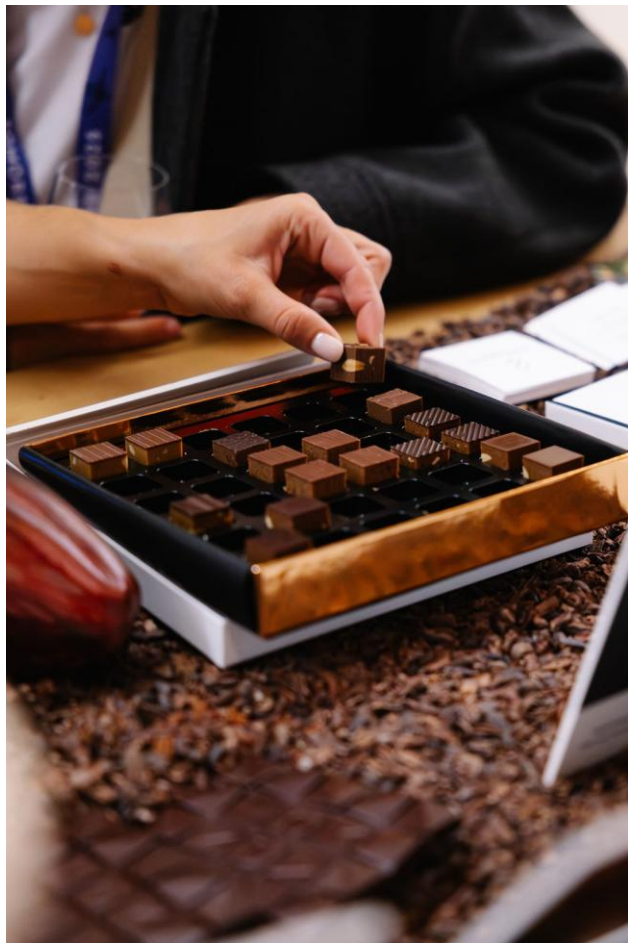
NOTRE OFFRE ÉVÉNEMENTIELLE



## I. L'EXPÉRIENCE IMMERSIVE

# L'EXPÉRIENCE IMMERSIVE

*Découvrez les secrets d'un chocolat exceptionnel  
avec notre ambassadeur*



*Présentation de la Maison et du Savoir-faire*

*Initiation à l'art de la chocolaterie avec les trois clés d'or*

*Dégustation à l'aveugle de trois Grands Crus pour découvrir les différences de saveurs propres à  
chaque terroir*

✓ *Possibilité de personnaliser l'événement*

*Dans une de nos boutiques ou directement sur place*

## 2. VISITE DE L'ATELIER



*Un aperçu exclusif des coulisses...*



## VISITE DE L'ATELIER

*Accueil et boisson de bienvenue*

*Présentation de la Maison et de son Savoir-faire*

*Voyage à travers les différents terroirs du monde entier*

*Visite de l'atelier de production de chocolats et de la confiserie*

*Dégustations d'infusions de Cacao, de ganaches Grands Crus, Pralinés & tablettes Grands Crus*

✓ *Possibilité de personnaliser l'événement*

*3 heures – Groupes de 15 personnes maximum*



# CAFÉ GOURMAND PIERRE MARCOLINI

*Offrez à vos invités un moment  
exceptionnel autour d'un petit déjeuner,  
d'un dessert ou d'un goûter avec le  
Café Gourmand Pierre Marcolini.*

*Partagez un moment gourmand et  
unique autour de nos pâtisseries  
raffinées.*

~

*Macarons, gâteaux, financiers ou  
biscuits, accompagnés de nos  
confitures et pâtes à tartiner...*



# CHOCOLAT CHAUD

*Découvrez nos chocolats chaud Grands Crus*



*Avec la possibilité de louer une machine ...*



*Et associez votre chocolat chaud à  
des douceurs sucrées...*

# BAR À GLACES

*Notre bar à glaces est à votre disposition pour offrir à vos invités nos glaces fraîchement préparées !*

## GLACES

*Matcha  
Pistache  
Noisette-Miso Blanc  
Vanille Grand Cru  
(Madagascar)  
Sao Tomé & Principe Grand  
Cru*

## SORBETS VEGAN

*Framboise  
Mangue Yuzu  
Chocolat Grand Cru*



*Notre bar à glaces peut être entièrement personnalisé pour refléter l'identité de votre marque*



## ÉVÉNEMENT SUR MESURE

*Vous avez un projet spécifique en tête ?*

*Nos équipes sont à votre écoute et  
travaillent avec vous pour créer une  
expérience mémorable pour vos invités,  
clients ou collaborateurs.*



## GOODIE BAGS

*Les chocolats emblématiques de la Maison pour clôturer un événement en douceur...*





## PETITS COFFRETS

### *Duo Cœurs* 2 pièces



*Prix unitaire HTVA : 5,60 €  
DLC : 3 mois  
Poids : 14 g*

### *Coffret Trio* 3 pièces



*Prix unitaire HTVA : 6,80 €  
DLC : 3 mois  
Poids : 20 g*

### *Mini Malline Découverte* 8 pièces



*Prix unitaire HTVA : 14,62 €  
DLC : 1 mois  
Poids : 61 g*

### *Coffret de 9 Pralinés* 9 pièces



*Prix unitaire HTVA : 14,62 €  
DLC : 3 mois  
Poids : 58,5 g*

### *Coffret de 4 Pralinés* 4 pièces



*Prix unitaire HTVA : 8,40 €  
DLC : 3 mois  
Poids : 26 g*



## GOURMANDISES

*Nos bouchées au chocolat accompagnent  
toutes les occasions !*

### *Croustillants chocolat noir ou lait*

*Nougatine croquante aux amandes  
enrobée de chocolat Maison*



*Prix unitaire HTVA : 13,68 €  
DLC : 3 mois  
Poids : 110g*

### *Dragées Amandes ou Noisettes*

*Amandes ou Noisettes enrobées de  
gianduja et de poudre de cacao*



*Prix unitaire HTVA : 13,68 €  
DLC : 3 mois  
Poids : 110g*

### *Guimauves*

*Cubes de guimauve à la vanille  
enrobés de chocolat noir croquant*



*Prix unitaire HTVA : 13,68 €  
DLC : 3 mois  
Poids : 90g*

### *Rochers chocolat noir ou lait*

*Amandes effilées enrobées  
de chocolat Maison*



*Prix unitaire HTVA : 13,68 €  
DLC : 3 mois  
Poids : 90g*



## PETITS BONHEURS

### Barre de 3 Petits Bonheurs



Prix unitaire HTVA : 4,95 €  
 Recette: Praliné Noisette  
 DLC : 6 mois  
 Poids : 24,5 g

### Barre de 5 Petits Bonheurs



Prix unitaire HTVA : 8,40 €  
 4 recettes  
 DLC : 4 à 6 mois  
 Poids : 40,8 g

### Pochette de 4 Petits Bonheurs



Prix unitaire HTVA : 6,60 €  
 Recette: Praliné Noisette  
 DLC : 6 mois  
 Poids : 32,6 g

### Coffret de 6 Petits Bonheurs



Prix unitaire HTVA : 12,17 €  
 4 recettes  
 DLC : 4 à 6 mois  
 Poids : 49 g



## MACARONS

*Macarons faits maison à partir  
d'ingrédients et de colorants d'origine  
naturelle*

*Réglotte métal de 4 pièces*



*Prix Unitaire HTVA : 13,68 €  
DLC : 5 jours  
Poids : 62 g*

*Coffret de 6 pièces*



*Prix unitaire HTVA : 15,57 €  
DLC : 5 jours  
Poids : 92,4 g*

*Coffret de 12 pièces*



*Prix unitaire HTVA : 27,36 €  
DLC : 5 jours  
Poids : 184,8 g*



- *Chocolat Pierre Marcolini*
- *Chuao*
- *Vanille de Madagascar*
- *Praliné*
- *Palet Or*
- *Rose*
- *Framboise*

- *Cassis*
- *Fruit de la Passion*
- *Pistache*
- *Caramel Beurre Salé*
- *Speculoos*
- *Café*
- *Thé au citron*

# PERSONNALISATION

*Offrez les plus belles attentions qui vous ressemblent et personnalisez vos coffrets en fonction de vos besoins.*

## Carte

*Ajoutez un message personnalisé à vos envois*



## Sticker

*Autocollant à la forme ronde ou carrée*



## Tag

*Tag carré (5x5cm) personnalisé attaché à l'élastique*



## Fourreau

*Habillage de la boîte par un fourreau personnalisé*



## Ruban

*À ajouter autour de vos coffrets*



## Couvercle

*Personnalisation du couvercle de la boîte de chocolat*



## Petit Bonheur

*Personnalisation du papier doré qui emballe le Petit Bonheur*



# INSTRUCTIONS DE COMMANDE (1/2)

Les présentes Conditions de Commande font partie intégrante de la relation contractuelle entre le Groupe Pierre Marcolini (« PMG ») et le Client. Elles s'appliquent à tous les devis, confirmations de commande et livraisons, et doivent être lues conjointement avec les Conditions Générales de Vente de PMG (Annexe 1).

## 1. AFIN DE PRÉPARER LE DEVIS, NOUS AVONS BESOIN DES INFORMATIONS SUIVANTES :

- L'adresse de facturation avec le numéro de TVA (pour les clients professionnels situés en Europe)
- Le nom et les coordonnées de la personne à qui la facture doit être adressée
- Le pays et la ville de livraison, afin de déterminer les frais d'expédition applicables,
- Les éventuels besoins de personnalisation (ex : messages, emballages, cartes, éléments de marque)

Des informations incomplètes ou inexactes peuvent entraîner un retard dans l'établissement du devis

## 2. POUR LA CONFIRMATION DE LA COMMANDE, LES CONDITIONS SUIVANTES DOIVENT IMPÉRATIVEMENT ÊTRE REMPLIES :

Une commande est considérée comme confirmée que lorsque l'ensemble des conditions suivantes sont remplies :

- Retour du devis dûment signé, portant le cachet de l'entreprise et/ou accompagné d'un bon de commande valide
- Paiement intégral de la commande, ou acompte de 50 %, sous réserve d'une autorisation écrite préalable du responsable de compte PMG désigné
- Communication d'informations de livraison complètes et exactes (voir Section 3 ci-dessous)
- Transmission de tous les éléments nécessaires à la personnalisation (par exemple : texte du message, contenu de la carte, éléments graphiques).
- PMG se réserve le droit de refuser toute commande ne respectant pas les conditions ci-dessus

## 3. INFORMATIONS NÉCESSAIRES POUR LA LIVRAISON

*Pour une livraison à une seule adresse*, les informations suivantes sont requises :

- Adresse de livraison complète et précise
- Nom et coordonnées de la personne de contact sur le lieu de livraison
- Numéro de téléphone (obligatoire) et adresse e-mail (recommandée)

*Pour une livraison à plusieurs adresses*, PMG fournira un modèle de fichier Excel que le client devra compléter de manière exhaustive et correcte. Ce fichier devra contenir, pour chaque destinataire :

- Le nom de l'entreprise et la personne de contact
  - Un numéro de téléphone valide (obligatoire), formaté avec 00 pour les appels internationaux (et non +), et précédé d'une apostrophe (') en cas de zéros initiaux (ex. : '0032...)
  - Une adresse e-mail recommandée
  - Une adresse postale complète et correcte, vérifiée par le client avant envoi
  - Un formatage correct du code postal : format de cellule Excel défini sur « Standard » (et non « Nombre ») ; pour les codes postaux commençant par un zéro, ajouter une apostrophe avant le chiffre (ex. : '0123)
  - Aucun caractère spécial dans les données (ex. : é, è, ^, +, ", ...)
  - Le fichier complété doit être transmis au moins quinze (15) jours calendaires avant la date d'expédition prévue
  - Aucune modification ne sera acceptée dans les dix (10) jours calendaires précédant la date d'expédition
  - Ne pas modifier le fichier Excel communiqué (ex: ajouter des colonnes)
  - Le fichier doit contenir les codes pays appropriés
- PMG ne pourra être tenu responsable des retards ou échecs de livraison résultant d'erreurs, d'omissions ou de problèmes de formatage dans les données fournies.

### CODES PAYS

France : FR

Belgique : BE

Italie : IT

Espagne : ES

Portugal : PT

Allemagne : DE

Suisse : CH

Luxembourg : LU

Pays-Bas : NL

Royaume Uni : GB

Irlande : IE

Etats-Unis : US

Canada : CA

# INSTRUCTIONS DE COMMANDE (2/2)

## 4. DÉLAIS DE LIVRAISON

Les commandes sont généralement expédiées dans un délai de dix (10) jours ouvrables suivant la confirmation de commande et la réception de toutes les informations nécessaires à la livraison et à la personnalisation.

Délais standards (à titre indicatif, pouvant varier selon la saison) :

- France, Belgique, Luxembourg : J+1 (jour ouvrable suivant)
- Royaume-Uni : J+1 ou J+2

Pendant les périodes de forte affluence (par exemple, Noël, Pâques), des délais plus longs peuvent s'appliquer. Pour une livraison garantie avant Noël, les commandes doivent être passées au plus tard le 15 novembre.

## PROBLÈMES DE LIVRAISON

### *En cas d'échec de livraison :*

Si une livraison ne peut être effectuée lors du premier passage (par exemple, en raison de l'absence du destinataire ou d'une adresse inaccessible), le destinataire sera informé par SMS ou e-mail (si ces coordonnées ont été fournies) et pourra reprogrammer directement avec le transporteur. PMG ne saurait être tenu responsable des retards résultant d'échecs de livraison dus à des informations de livraison incomplètes ou inexactes.

### *En cas de retour à l'expéditeur :*

Si un colis est retourné à PMG :

- Erreur du Client (par exemple, adresse incorrecte, colis non réclamé) : La nouvelle livraison sera à la charge du Client, incluant le remplacement du produit et les frais d'expédition. Aucun remboursement ne sera accordé.
- Erreur du transporteur (par exemple, livraison erronée malgré des informations correctes) : PMG organisera la nouvelle livraison à ses frais. La responsabilité sera déterminée sur la base des enregistrements de livraison et des preuves fournies.

## 5. DISPOSITIONS GÉNÉRALES

Le client assume l'entière responsabilité de l'exactitude et de la transmission en temps utile de toutes les données relatives à la livraison. PMG se réserve le droit de refuser le traitement ou l'expédition de toute commande ne respectant pas les présentes Conditions de Commande. Ces Conditions de Commande sont soumises aux Conditions Générales de Vente de PMG (Annexe 1) et doivent être interprétées conjointement avec celles-ci.

Le client confirme que toutes les données personnelles fournies à des fins de livraison (par exemple, noms des destinataires, numéros de téléphone, adresses e-mail) ont été obtenues et transmises légalement, conformément aux lois applicables en matière de protection des données, notamment le Règlement Général sur la Protection des Données (UE) 2016/679. PMG traitera ces données uniquement dans le but d'exécuter la commande et la livraison, et ne conservera pas ces données plus longtemps que nécessaire.

# CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE (1/2)

## Conditions Générales de Vente

*Maison Pierre Marcolini*

### 1. Champ d'application

Les présentes Conditions Générales de Vente (« Conditions Générales ») régissent toutes les offres, devis, confirmations de commande, ventes et livraisons de marchandises effectuées par le Groupe Pierre Marcolini (« PMG ») à des clients professionnels (« Client »).

Sauf accord écrit contraire de PMG, ces Conditions Générales s'appliquent à l'exclusion de toute condition contraire ou supplémentaire proposée par le Client, même si PMG ne s'y est pas expressément opposé. Les présentes Conditions Générales constituent une partie intégrante de tout devis, confirmation de commande ou contrat entre les parties.

Ces Conditions Générales sont rédigées conformément au Livre VI du Code belge de droit économique relatif aux pratiques du marché et à la protection du consommateur, et doivent être interprétées en conséquence dans les relations interentreprises (B2B).

### 2. Confirmation et acceptation de la commande

Les commandes sont considérées comme définitives et validées uniquement après confirmation écrite de PMG, sous réserve des conditions cumulatives suivantes :

- Réception par PMG du devis dûment daté et signé par le Client ;
- Réception du paiement intégral ou, au minimum, d'un acompte de cinquante pour cent (50 %) de la valeur totale de la commande ;
- Fourniture de toutes les informations nécessaires à la facturation et à la livraison ;
- Le cas échéant, transmission des éléments annexes (par exemple : cartes ou demandes de personnalisation).

Les devis restent valables uniquement jusqu'à la date d'expiration qui y est indiquée. PMG se réserve le droit de refuser toute commande en cas d'indisponibilité du produit, d'informations incomplètes ou incorrectes, de paiements en souffrance de la part du Client, ou pour toute autre raison objectivement justifiée.

Compte tenu de la nature périssable des produits, le droit de rétractation prévu à l'article VI.53 du Code belge de droit économique ne s'applique pas. Une fois la commande en production ou en cours d'emballage, aucune annulation n'est autorisée et les sommes déjà versées ne sont pas remboursables.

### 3. Prix et Taxes

Tous les prix sont exprimés en euros (EUR), hors TVA. Les taux de TVA applicables sont :  
- 6 % pour les produits alimentaires ;  
- 21 % pour les articles non alimentaires (par exemple : étuis, cartes, sacs) ainsi que pour les frais de livraison.

Les prix en vigueur sont ceux applicables à la date de signature du devis. PMG se réserve le droit d'ajuster les prix annuellement après les douze (12) premiers mois du Contrat. En cas d'augmentation substantielle et imprévisible des coûts des matières premières, du transport ou de l'énergie, PMG pourra réviser les prix en cours de contrat, sous réserve d'un préavis écrit et d'une justification préalable. Les frais de livraison dépendent de la destination, du poids et du volume de l'envoi.

### 4. Paiement à la commande, acompte et paiement comptant

Les commandes doivent être payées intégralement, ou accompagnées d'un acompte d'au moins cinquante pour cent (50 %) avant le début de la production, sauf accord écrit contraire.

Les factures sont payables au siège social de PMG à Bruxelles par des moyens non monétaires acceptés (par exemple : virement bancaire), sauf accord exprès contraire. Le Client n'est pas en droit de retenir le paiement ni d'appliquer des déductions, compensations ou autres retenues.

ou suspensions, sauf accord écrit exprès de PMG.

PMG n'accepte ni chèques ni paiements en espèces comme modes de règlement valides.

En cas de retard de paiement, les intérêts légaux de retard ainsi que l'indemnité forfaitaire prévus par la loi belge du 2 août 2002 relative à la lutte contre le retard de paiement dans les transactions commerciales s'appliqueront automatiquement et sans mise en demeure préalable.

### 5. Indisponibilité des produits

La disponibilité des produits est indiquée lors de l'établissement du devis et confirmée lors de l'acceptation de la commande. Toutes les commandes restent soumises à la planification de production et aux niveaux de stock de PMG. PMG se réserve le droit d'ajuster la quantité confirmée en cas de contraintes de production justifiées, avec ajustement proportionnel de la facture.

# CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE (2/2)

## 6. Livraison des produits

*La date effective de livraison sera confirmée par PMG en fonction de la complexité de la commande, du planning de production et de la saisonnalité. Un délai minimum est requis à compter de la date de confirmation de commande et de réception du paiement.*

*Pour les commandes multi-adresses, aucune modification (par exemple : date de livraison, destinataire, choix des produits) ne sera acceptée dans les dix (10) jours ouvrables précédant la date d'expédition.*

*Le Client assume l'entière responsabilité de fournir des informations complètes et exactes concernant les destinataires (y compris nom, adresse, code d'accès, étage, numéro de téléphone, adresse e-mail). PMG décline toute responsabilité en cas d'échecs ou de retours de livraison dus à des erreurs ou informations incomplètes.*

*La livraison est réputée accomplie dès que les produits sont remis à l'adresse indiquée par le Client. Le risque de perte et de détérioration est transféré au Client à ce moment.*

*En cas de non-livraison due à l'absence du destinataire ou à une adresse incorrecte, PMG contactera le Client afin d'organiser une nouvelle livraison. Tous les frais afférents, y compris les coûts d'expédition et de remplacement des produits, seront à la charge du Client.*

*PMG ne livre pas les samedis, dimanches, ni les jours fériés. Les livraisons sont assurées vers les pays suivants : États membres de l'UE, Royaume-Uni, Suisse, Norvège, Liechtenstein, Islande, Canada et États-Unis.*

## 7. Réclamations et réception

*À la livraison, le Client doit inspecter les marchandises et vérifier leur conformité avec la commande. Tout défaut apparent, manque ou dommage doit être signalé par écrit à PMG dans un délai de sept (7) jours calendaires à compter de la réception, accompagné de documents justificatifs (par exemple : bon de livraison, photographies).*

*À défaut de notification dans ce délai, les marchandises seront réputées acceptées sans réserve.*

## 8. Durée de conservation et consommation

*La date limite d'utilisation est clairement indiquée sur l'emballage de chaque produit. PMG garantit la qualité et la fraîcheur de ses produits jusqu'à cette date, sous réserve qu'ils soient conservés dans leur emballage d'origine, dans un endroit frais (entre 4°C et 18°C selon le produit), sec et à l'abri de la lumière.*

## 9. Limitation de responsabilité

*Sauf en cas de fraude, de faute intentionnelle ou de négligence grave, la responsabilité de PMG sera limitée à la valeur de la commande concernée (sauf disposition contraire stipulée dans le contrat de vente entre les parties). PMG ne pourra en aucun cas être tenu responsable des dommages indirects, consécutifs ou immatériels tels que la perte de profit, la perte de clientèle ou le préjudice d'image.*

## 10. Divers

*- **Confidentialité** : Le Client s'engage à considérer comme confidentielles toutes les informations commerciales, techniques ou tarifaires non publiques fournies par PMG et à ne pas divulguer ces informations à des tiers sans le consentement écrit préalable de PMG.*

*- **Propriété intellectuelle** : Toutes les marques, logos et éléments de marque restent la propriété exclusive de PMG. Le Client ne doit en aucun cas reproduire, modifier ou utiliser les droits de propriété intellectuelle de PMG sans autorisation écrite préalable.*

*- **Force majeure** : PMG ne pourra être tenu responsable en cas de manquement ou de retard dans l'exécution résultant d'un cas de force majeure, incluant notamment, sans que cette liste soit limitative, les catastrophes naturelles, pandémies, grèves, mesures gouvernementales, perturbations dans les transports ou la chaîne d'approvisionnement, ou tout autre événement échappant au contrôle raisonnable de PMG.*

*- **Droit applicable et juridiction compétente** : Les présentes Conditions Générales ainsi que tous les accords conclus en vertu de celles-ci sont régis exclusivement par le droit belge. Tout litige relèvera de la compétence exclusive des tribunaux de Bruxelles, y compris la Justice de Paix du 7<sup>e</sup> canton de Bruxelles, sauf disposition légale impérative contraire.*



**PIERRE MARCOLINI**  
BRUSSELS

Notre site internet : *[www.pierremarcolini.com](http://www.pierremarcolini.com)*

Suivez nous :

